

государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
«Новочеркасский центр помощи детям № 8»
(ГКУСО РО Новочеркасский центр помощи детям № 8)

ПРИКАЗ

27.06.2022

№ 60

г. Новочеркасск

Об усилении мер
комплексной
безопасности в
учреждении

В рамках подготовки учреждения к новому учебному 2022-2023 году, в целях реализации пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № Пр-919 о внедрении единого подхода к обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности в организациях Минпросвещения России, усиления мер безопасности, повышения состояния защищенности от угроз террористического характера,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить пропускной и внутриобъектовый режим в учреждении на основании Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в ГКУСО РО Новочеркасском центре помощи детям № 8.

2. Сотрудникам учреждения:

2.1. Соблюдать контрольно-пропускной, внутриобъектовый режим учреждения в целях обеспечения надежной охраны, его безопасного функционирования, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер комплексной безопасности.

3. Осуществлять контрольно-пропускной режим учреждения собственными силами сотрудников, работающих:

вахтеры – 08.00 - 20.00

сторожа – 20.00 - 08.00.

4. Возложить контроль за соблюдением пропускного режима в учреждении на Маруха Т.Н., заместителя директора по административно-хозяйственной работе, вменить в обязанность контроль за безопасностью и непосредственное выполнение сторожами (вахтерами) учреждения действий в рамках своего функционала.

5. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Маруха Т.Н.:

5.1. Координировать работу структурных подразделений учреждения в части соблюдения мер комплексной безопасности в круглосуточном режиме.

5.2. Осуществлять взаимодействие с муниципальными экстренными и социально значимыми службами в целях пресечения попыток совершения террористических актов и минимизации возможных последствий и ликвидации угрозы террористического и криминального характера.

5.3. Организовать, в системе, работу по выполнению и обеспечению мероприятий антитеррористической защищенности в учреждении:

- обеспечить целостность периметрального ограждения учреждения, препятствующего неправомерному проникновению на территорию учреждения;

- организацию пропускного режима на всех точках входа и выхода с территории учреждения;

- контролировать работу технических средств охраны, работу сторожей(вахтеров) и их маршруты, периодичность обходов территории и помещений учреждения.

5.4. Проводить еженедельные планерки с сотрудниками учреждения по вопросам соблюдения всеми мер комплексной безопасности на рабочем месте, проверки своевременности и качества исполнения служебных обязанностей и поручений по вопросам комплексной безопасности.

5.5. Проводит ежегодно, два раза в год, обследование технического состояния зданий, помещений, инженерных систем учреждения, их паспортизацию, оценку пожарной, электрической, конструктивной безопасности и разработку рекомендаций по повышению комплексной безопасности учреждения.

5.6. Держать на контроле оснащенность учреждения современным противопожарным оборудованием и техническими средствами охраны, организовывать их закупку, монтаж, сервисное обслуживание.

5.7. Анализировать состояние и разрабатывать предложения по развитию и совершенствованию нормативной и методической документации по обеспечению комплексной безопасности учреждения.

5.8. Разрабатывать требования, нормы, регламент по обеспечению надежной безопасности учреждения единой информационно среды по проблеме безопасности.

5.9. Устранять причины и условия, способствующие умышленному повреждению или порче имущества учреждения. Выполнять предписания вышестоящих контролирующих органов.

5.10. Обеспечивать сохранность государственной охраняемой тайны, не разглашать сведения, затрагивающие деятельность учреждения, предупреждать утечку служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах учреждения, в том числе служебной информации о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности.

6. Заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе Марченко Т.Ю.:

6.1. Обеспечить выполнение правовых актов по созданию здоровых и безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в группах и учреждении в целом.

6.2. Организовать и проводить профилактическую работу по предупреждению правонарушений, употреблению наркотических, психоактивных веществ и алкогольных напитков.

6.3. Проводить практические занятия с воспитанниками и педагогами по обучению правилам личной и общественной безопасности, закреплению ЗУН безопасной жизнедеятельности среди участников процесса жизнедеятельности в учреждении.

6.4. Повышать компетентность педагогов и воспитанников в области специальных знаний, обеспечивающих безопасность, развивать способности к рефлексии своего образа жизни.

6.5. Обеспечивать воспитанников необходимой информацией, позволяющей сохранять и укреплять личную безопасность.

6.6. Побуждать воспитанников к осознанию необходимости формирования навыков безопасного поведения, устойчивой мотивации на поведение, обеспечивающее личную и общественную безопасность, ответственности за свою безопасность.

6.7. На воспитательских часах воспитывать культуру безопасности (способы разумной жизнедеятельности в области обеспечения безопасности; результаты – опыт этой жизнедеятельности и степень развитости личности в этой области).

6.8. Проводить своевременные и качественные инструктажи воспитанников и педагогов по правилам безопасного поведения.

6.9. Принимать исчерпывающие и согласованные меры по предупреждению любого ЧП в группах и учреждении.

6.10. Проводить проверки своевременности и качества исполнения педагогами приказов и распоряжений директора по вопросам соблюдения мер комплексной безопасности, течения правового порядка в учреждении.

6.11. Уведомлять воспитателей группы об ответственности за несоблюдение мер комплексной безопасности в период своего дежурства и оставления воспитанников без присмотра.

7. Сторожа́м (вахтерам):

7.1. Обеспечивать пропускной и внутриобъектовый режим в учреждении, пресекая несанкционированный доступ на территорию учреждения.

7.2. Обеспечивать оперативное информирование людей об угрозе совершения или совершении террористического акта посредством выдачи речевых сообщений в автоматическом или ручном режиме (через микрофон) с информацией о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности людей.

7.3. Обеспечивать визуальный контроль территории и учреждения (внешний периметр и элементы объекта; въездные ворота и калитка; входы и выходы в здания; стоянка автотранспорта; объекты систем подземных коммуникаций) в запись в Журнале.

7.4. Дежурство в ночное время организовано без права ночного сна.

7.5. Строго выполнять мероприятия, обеспечивающие антитеррористическую защищенность учреждения в рамках утвержденного Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, Антикризисного плана.

8. Назначить:

Темину Л.В., директора учреждения, Маруха Т.Н., заместителя директора по административно-хозяйственной работе, Матвееву Н.Б., секретаря руководителя, ответственными лицами за хранение служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности учреждения;

Темину Л.В., директора – за хранение паспорта безопасности учреждения.

9. Назначить должностных лиц учреждения ответственными за:

1) проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности и социально значимыми учреждениями города – Маруха Т.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной работе;

2) проведение с работниками учреждения практических занятий и инструктажей, тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической безопасности учреждения – Макаренко Д.Н., специалист по охране труда, Маруха Т.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной работе;

3) проведение с воспитанниками тренировок и инструктажей по пропаганде ЗУН безопасной жизнедеятельности – Марченко Т.Ю., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе;

4) обеспечение работников учреждения специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты – Макаренко Д.Н., специалист по охране труда;

5) размещение на стационарном посту охраны наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на территории учреждения при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, номеров телефонов экстренных служб города – Маруха Т.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

10. Утвердить:

- Программу комплексной безопасности учреждения и план мероприятий по обеспечению комплексной безопасности;

- Антикризисный план учреждения (приложение №1);

- График работы дежурных администраторов (приложение №2);

- Список должностных лиц, имеющих право на допуск посетителей (приложение №3);

- Список должностных лиц, имеющих право на допуск автотранспорта (приложение №4);

- Список должностных лиц, имеющих право круглосуточного посещения (приложение №5);

- Список служебных помещений, подлежащих опечатыванию (приложение №6);

- Список ответственных лиц, имеющих право сдавать под охрану и вскрывать помещения (приложение №7);

- Список автотранспортных средств, допускаемых на территорию учреждения (приложение №8).

11. Приказ вступает в силу с момента его издания и действует до особого распоряжения.

12. Установить дисциплинарную ответственность лиц, указанных в приказе, за его неукоснительное исполнение.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Тёмина