

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГКУСО РО Новочеркасского  
центра помощи детям №8

\_\_\_\_\_ Л.В. Тёмина  
приказ № 68 от «13» июля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о медицинском структурном подразделении**  
**государственного казенного учреждения социального обслуживания**  
**Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения**  
**родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о медицинском структурном подразделении государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8» (далее – Центр) разработано в целях организации эффективного медицинского обслуживания детей Центра, предупреждения заболеваний и отклонений в состоянии здоровья.

1.2. Медицинское обеспечение Центра осуществляется медицинским структурным подразделением (далее – подразделение) в пределах, предусмотренных Национальными стандартами в части оказания социально-медицинских услуг, Уставом Центра, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора Центра, правилами и инструкциями, локальными актами Центра, не противоречащими законодательству Российской Федерации и Ростовской области.

1.3. Настоящее Положение регулирует медицинскую деятельность структурного подразделения в составе Центра в рамках оказания социально-медицинских услуг детям.

1.4. Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (*ред. 19.04.2022 № 705 «О внесении изменений в положение о деятельности организаций для сирот – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»*); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (*ред. 11.06.2022*) «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. 11.06.2021) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. 17.02.2021) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. 28.06.2021) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 (ред. 04.04.2022 № 256) «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.10.15 № 711- н «Об утверждении формы направления на медицинское обследование, а также перечня исследований при проведении медицинского обследования и формы заключения о состоянии здоровья ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Алгоритмом межведомственного взаимодействия при помещении несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственные минздраву, минтруду, минобразованию Ростовской области, и другие учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации, утвержденного Постановлением областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 14.05.2019 № 2.3-П/17; Уставом центра.

1.5. Медицинское структурное подразделение находится в непосредственном подчинении директора Центра.

Деятельностью медицинского структурного подразделения руководит врач (врач-педиатр), назначаемый и освобождаемый от должности директором Центра.

В состав медицинского структурного подразделения входит медицинский персонал Центра: врач (врач-педиатр, и врач-невролог), медицинская сестра, медицинская сестра диетическая, медицинская сестра по физиотерапии.

1.6. Место нахождения подразделения в составе Центра: 346400, Ростовская обл., г. Новочеркасск, ул.Дворцовая, 11 «А».

## **2. Основные цели и задачи медицинского структурного подразделения**

2.1. Основными задачами медицинского структурного подразделения Центра являются:

2.1.1. Организация эффективного медицинского обслуживания, оказания медицинских услуг детям Центра;

2.1.2. Охрана и укрепление здоровья детей Центра;

2.1.3. Оказание первичной медико-санитарной помощи детям Центра в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2.1.4. Организация питания детей Центра;

2.2. Для реализации задач медицинское структурное подразделение осуществляет следующие функции:

2.2.1. Наблюдение за текущим состоянием здоровья, физическим и нервно-психическим развитием детей Центра;

2.2.2 Организация и прохождение периодических медицинских осмотров и диспансеризация детей Центра, профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности; осмотр детей на педикулез;

2.2.3. Обеспечение безопасной жизнедеятельности детей Центра, профилактика несчастных случаев с ними;

2.2.4. Работа с детьми Центра по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ, пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни;

2.2.5. Проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий в Центре;

2.2.6. Профессиональные рекомендации детям Центра с учетом их состояния здоровья;

2.2.7. Осуществление контроля за:

- текущим состоянием здоровья детей;
- выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, организацией и качеством питания, соблюдением рационального режима деятельности, правил личной гигиены детьми Центра и персоналом;

- прохождением обязательных медицинских осмотров персоналом Центра;

- ведением журналов «Здоровье» на пищеблоке, «С»-витаминизации блюд;

- соблюдением требований к приему детей в Центр;

- проведением дератизационных и дезинфекционных работ;

- санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока и столовой, личной гигиеной сотрудников пищеблока;

- качеством продуктов, поступающих в Центр;

- закладкой основных продуктов, выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, к мытью посуды, температурному режиму холодильников;

- выполнением натуральных норм питания детей Центра;

- отбором суточной пробы;

- проведением банных дней, сменой постельного белья, маркировкой;

-соблюдением воздушно-теплового режима в помещениях Центра; использование мебели в соответствии с ростово-возрастными особенностями детей;

- организацией физического воспитания и закаливающих процедур;

2.2.8. Осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием детей Центра;

2.2.9 Оказание первой медицинской помощи детям Центра при возникновении травм, постановка предварительного диагноза, информирование директора Центра о необходимости вызова скорой медицинской помощи, в экстренных ситуациях содействие этому;

2.2.10. Незамедлительное информирование директора Центра о возникновении среди детей случая инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайной ситуации;

2.2.11. Проведение вакцинации по плану организации здравоохранения (детской городской поликлиники г. Новочеркаска);

2.2.12. Правильная доставка и хранение бакпрепаратов в Центре;

2.2.13. Распределение детей Центра на группы для занятий физической культурой;

2.2.14. Участие в приеме вновь поступающих детей в Центр;

2.2.15. Ведение документации в соответствии с требованиями органов здравоохранения;

2.2.16. Организация и проведение медикаментозного и физиотерапевтического лечения детей Центра, климатолечения и закаливания, лечебной физкультуры, массаж.

### **3. Взаимоотношения медицинского структурного подразделения с администрацией, педагогическими и иными работниками Центра**

3.1. Администрация Центра для реализации возложенных на медицинское структурное подразделение задач выполняет следующие функции:

3.1.1. Создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей;

3.1.2. Предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников, обеспечивает медицинские кабинеты необходимым медицинским оборудованием, лекарственными препаратами, перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами, медицинским спиртом, другими лекарственными средствами, необходимыми для оказания неотложной помощи детям Центра;

3.1.3. Проводит текущий, косметический и капитальный ремонты помещений;

3.1.4. Проводит уборку медицинских кабинетов;

3.1.5. Назначает ответственное лицо – работника медкабинета для сопровождения детей Центра в учреждения здравоохранения с целью проведения профилактических осмотров и флюорографического обследования, консультаций врачей-специалистов.

3.2. К функции (обязанностям) педагогических работников, воспитателей относится:

3.2.1. Передача информации о состоянии здоровья детей Центра медицинскому работнику;

3.2.2. Незамедлительное информирование медицинских работников о возникновении травм у детей Центра;

3.2.3. Незамедлительное информирование медицинских работников, директора Центра о необходимости вызова скорой медицинской помощи, в экстренной ситуации содействие этому, вызов бригады скорой помощи, сопровождение несовершеннолетнего в учреждение здравоохранения при отсутствии медработника.

#### **4. Права работников медицинского структурного подразделения**

4.1. Медицинские работники имеют право:

- участвовать в управлении Центра в порядке, предусмотренном Уставом детского дома;

- принимать участие в работе педагогического совета с правом совещательного голоса;

- выносить на утверждение педагогического совета график профилактических осмотров, лечебно-оздоровительных мероприятий, профилактических прививок, диспансеризации детей Центра;

- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения детей Центра;

- присутствовать на различных мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков;

- требовать соблюдение всех своих рекомендаций, направленных на решение поставленных задач.

#### **5. Ответственность**

5.1. Руководитель медицинского структурного подразделения несет ответственность за своевременное и качественное выполнение обязанностей, возложенных на подразделение.

5.2. Все сотрудники подразделения несут ответственность перед руководителем подразделения и руководством Центра за своевременное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка,

Коллективным договором, настоящим Положением, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.3. Медицинские работники наряду с администрацией Центра несут ответственность за сохранность жизни и здоровья, физическое и психическое развитие детей Центра, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и режима дня.

5.4. Медицинские работники несут ответственность за утрату или порчу медикаментов, лекарственных средств, документов, несоблюдение условий их хранения.

5.5. Медицинские работники несут ответственность за соблюдение требований законодательства о персональных данных.