

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8»
(ГКУСО РО Новочеркасский центр помощи детям № 8)

Принято
Решением общего собрания
трудового коллектива ГКУСО РО
Новочеркасского
центра помощи детям № 8
Протокол от «29» августа № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУСО РО
Новочеркасского центра
помощи детям № 8

_____ Л.В.Темина

« » _____
Приказ № 68 от « 13» 07.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

**о государственном казенном учреждении социального обслуживания
Ростовской области центре помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области «Новочеркасский центр помощи детям № 8» (далее - центр) по оказанию государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 24 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере социальной поддержки и социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети).

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Гражданским Кодексом Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (*ред. 19.04.2022 № 705 «О внесении изменений в положение о деятельности организаций для сирот – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»*); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (*ред. 11.06.2022*) «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (*ред. 11.06.2021*) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ (*ред. 17.02.2021*) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ (*ред. 28.06.2021*) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (*ред. от 24.04.2020*) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ (*ред. от 11.06.2021*) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Федеральным законом от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»; постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 № 432 (*ред. 19.12.2018*) «О временной передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»; Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 *(ред. от 10.02.2020)* «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996–р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 *(ред. 04.04.2022 № 25, с изменениями Постановление Правительства Ростовской области от 16.01.2023 № 27 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 726»)* «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.07.2015 №753 «Об утверждении примерной формы соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; приказом Минпросвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 *(ред. от 30.09.2020)*, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.10.15 № 711- н «Об утверждении формы направления на медицинское обследование, а также перечня исследований при проведении медицинского обследования и формы заключения о состоянии здоровья ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»; приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19.10.2016 № 690 «О порядке помещения детей в организации для детей-сирот и выдаче направлений» *(в редакции от 22.05.2019 № 369 «О внесении изменений в приказ от 19.10.2016 № 690»)*; Алгоритмом межведомственного взаимодействия при помещении несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственные минздраву, минтраву, минобразованию Ростовской области, и другие учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации, утвержденное Постановлением областной межведомственной

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 14.05.2019 № 2.3-П/17; Порядком межведомственного взаимодействия по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов (попечителей), и Регионального плана мероприятий («дорожную карту») по профилактике социального сиротства на 2022-2025 годы в Ростовской области, утвержденные постановлением областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 21.12.2021 № 2.3-П/49, Уставом центра.

1.3. Учредителем центра является Ростовская область. Функции и полномочия учредителя центра осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

1.4. В целях защиты прав и законных интересов детей центр взаимодействует с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

1.5. Место нахождения центра:

346400, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Дворцовая, 13.

II. Организация деятельности центра

1. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в порядке, установленном законодательством Российской области. Центр создан без ограничения срока деятельности.

2. Центр является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма центра – учреждение.

Центр является государственным учреждением казенного типа.

Центр является учреждением социального обслуживания центром помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

3. Основными принципами работы центра являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

4. В соответствии со своими задачами центр:

- совместно с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел и других организаций осуществляет мероприятия по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей;
- обеспечивает временное содержание, проживание, уход детей, оставшихся без попечения родителей, на период до их устройства на воспитание в семью;
- разрабатывает и реализует план индивидуального развития и жизнеустройства ребенка;
- обеспечивает защиту прав и законных интересов детей;

- содействует органам опеки и попечительства в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей;
- организует медицинское обслуживание и обучение детей, находящихся в центре, содействует их профессиональной ориентации и получению ими специальности;
- проводит мероприятия по подготовке детей к самостоятельной жизни и обучению детей реализации своих прав и исполнению своих обязанностей, включая совершение юридически значимых действий, помощь в социальной адаптации детей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспечивается возможность участия детей в приготовлении пищи в помещении воспитательной группы для приема и (или) приготовления пищи под контролем работников, закрепленных за воспитательной группой.
- проводит комплексную квалификационную диагностику возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов в целях предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
- развивает психолого-педагогическую и медико-социальную компетентность всех участников процесса сопровождения личности ребенка – детей, педагогов, родителей.

Центр, в лице его директора, исполняет обязанности по защите прав и законных интересов детей, принятие на содержание и воспитание в центр, в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве, относящимся к правам, обязанностям и ответственности опекунов и попечителей.

5. В центре может создаваться попечительский совет из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, общественности, предприятий и организаций различных форм собственности, заинтересованных в развитии центра.

6. Центр является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Учредительным документом центра является устав. Устав центра и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимумом Ростовской области.

8. Центр имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание его места нахождения.

9. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

10. Для оказания социальной помощи семьям, несовершеннолетним и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в центре могут быть созданы следующие структурные подразделения:

приемно-карантинное;

группы дневного или круглосуточного 5-дневного (не более 5 дней подряд в неделю) пребывания;
семейно-воспитательные группы;
семейного устройства и сопровождения замещающих семей;
диагностики, психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации;
социально-правовой помощи выпускникам (постинтернатное сопровождение выпускников);
отделение психолого-педагогической помощи;
образовательное отделение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеразвивающим программам.

Структурные подразделения центра в своей деятельности руководствуются Положениями, утвержденными директором центра.

11. Центр в лице директора исполняет права и обязанности, несет ответственность опекуна и попечителя по защите прав и законных интересов детей, принятых под надзор в центр, в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве, относящимся к правам, обязанностям и ответственности опекунов и попечителей. Центр является стационарным учреждением для обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

12. Центр предоставляет детям следующие основные социальные услуги:

- социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, путем реализации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- социально-психологические услуги, предусматривают оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формировании у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга, организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей);
- социально-трудовые услуги, направленные в оказании помощи в трудоустройстве и решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и интересов получателей социальных услуг.

13. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности учреждения.

13.1. Круглосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в организацию для детей-сирот по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в организации

для детей-сирот, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

13.2. Уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории центра, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах (при наличии).

13.3. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей.

13.4. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей.

13.5. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.

13.6. Организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей.

13.7. Обеспечение комфортных условий для посещения детей законными представителями и родственниками, а также иными лицами, если это не противоречит интересам детей, лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами. График приема лиц, определяется директором с учетом режима дня детей.

13.8. Деятельность, направленная по временную передачу детей в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в порядке, установленном Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 г. N 432 "О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации".

13.9. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

13.10. Подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

13.11. Содействие возвращению ребенка в семью: посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч, обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с иными лицами, если это не противоречит интересам детей

13.12. Восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

13.13. Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в центре, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в учреждение после устройства на воспитание в семью.

13.14. Создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых центром.

13.15. Организация физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.

13.16. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей.

13.17. Осуществление деятельности по недопущению распространения информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с Федеральным законом "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

13.18. Организация оказания медицинской помощи детям (при наличии медицинской лицензии), в том числе при наличии в штате организации для детей-сирот медицинских работников - оказание первичной медико-санитарной помощи детям.

13.19. Организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при наличии медицинской лицензии).

13.20. Оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

13.21. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей.

13.22. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов, реализации адаптированных основных общеобразовательных

программ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (при наличии лицензии), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида. Увеличение сроков пребывания в центре лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации, для детей-сирот, имеющих инвалидность, на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

13.23. Организация отдыха и оздоровления детей, в т.ч. в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым директором, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей, а также с учетом мнения детей.

13.24. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.25. Ведение в установленном порядке личных дел детей.

13.26. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

13.25. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области. 31. Разрешается зачисление на бесплатное питание и проживание выпускников центра, обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования, приезжающих в выходные, праздничные дни или каникулярное время.

Для выпускников центра функционирует Социальная гостиная, которая действует на основании Положения о Социальной гостиной.

14. *Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности центра:*

14.1. Осуществление обучения по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеразвивающим программам при наличии соответствующей лицензии на указанный вид деятельности.

14.2. Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций, конкурсов, олимпиад, концертов и выставок, в том числе международных с участием специалистов России и зарубежных стран.

14.3. Разработка и издание методических материалов (буклетов, брошюр, сборников, плакатов и т. д.), апробация и внедрение инновационных программ.

14.4. Проведение образовательных, культурных, спортивных, оздоровительных и иных мероприятий для несовершеннолетних и семей с детьми, лиц из числа

детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот.

15. Высшим коллегиальным органом управления центром является общее собрание трудового коллектива, которое действует на основании Положения об общем собрании трудового коллектива.

16. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов и действует на основании Положения о педагогическом совете.

III. Условия приема и содержания несовершеннолетних

1. Дети, **от 1 года и до достижения ими совершеннолетия либо приобретения дееспособности в полном объеме**, помещаются под надзор в центр временно, на период до их **возврата родителям, иным законным представителям или устройства на воспитание в семью**, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона "Об опеке и попечительстве".

2. В центр принимаются дети в течение всего календарного года:

дети-сироты;

дети, отобранные у родителей по решению суда или уполномоченного органа; дети, родители которых ограничены либо лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено.

Дети могут быть временно помещены в центр по заявлению родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей (далее - законные представители) в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста. Заключение соглашения согласовывается с органом опеки и попечительства по месту нахождения организации для детей-сирот. Дети, указанные в пункте 3 настоящего Положения, временно помещаются в центр на срок до окончания оснований временного помещения. Срок временного пребывания ребенка в центре может быть продлен путем заключения дополнительного соглашения между законными представителями ребенка, центром и органом опеки и попечительства. Дети помещаются под надзор на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

б) направление Минобразования, осуществляющего функции и полномочия учредителя, выданного в установленном субъектами Российской Федерации порядке.

5. В целях сохранения привычной для ребенка социальной среды, создания

условий для восстановления родительских прав, сохранения родственных и дружеских связей ребенка, продолжения получения образования в образовательной организации, которую ребенок посещал ранее, ребенок направляется в организацию для детей-сирот, расположенную территориально наиболее близко к месту его жительства или пребывания, за исключением случаев, когда привычная социальная среда негативно влияет на его поведение, способствует его асоциальному поведению и (или) самовольному уходу из организации для детей-сирот.

4. Ведение личных дел детей, составление описи документов, содержащихся в их личных делах, осуществляется социальным педагогом центра.

5. Центр обеспечивает конфиденциальность при хранении личных дел детей.

6. Не допускается прием в центр детей с заболеваниями, требующими активного медицинского вмешательства, а также в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступления таких детей принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

7. В случае помещения в центр ребенка с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается его направление на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование, проводимое в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения Российской Федерации по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации, по результатам которого выдается заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

8. В целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье, организацией для детей-сирот составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода. Примерная форма индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

(Абзац дополнительно включен с 30 апреля 2022 года постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2022 года N 705)

9. Прием, продление сроков пребывания детей в центре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области. Помещение под надзор оформляется приказом по центру и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области на основании следующих документов:

- путевка, выданная министерством общего и профессионального образования Ростовской области;
- личного дела ребенка, оформленного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423;

- медицинского обследования, осуществленного в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- заключения областной психолого-медико-педагогической комиссии;
- заявления, индивидуальной программы предоставления социальных услуг и договора о предоставлении социальных услуг.

10. На каждого ребенка, зачисленного в центр, заводится личное дело, в котором хранятся документы, сформированные органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел.

11. Денежные суммы, драгоценности, ценные бумаги, не помещенные в сберегательный банк, сдаются администрации на хранении до востребования лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном законом порядке.

12. Материальное обеспечение детей, находящихся в центре, осуществляется на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя предоставление им за время пребывания бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития и бесплатного оказания медицинской помощи. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

13. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу, обеспечиваются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

14. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье.

14.1. Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

14.2. Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда нахождение детей в этой воспитательной группе противоречит их интересам. *(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 апреля 2022 года постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2022 года N 705.*

15. Помещения, в которых размещаются воспитательные группы в центре, включают в себя соответствующим образом оборудованные жилые комнаты, санузлы, помещения для отдыха, игр, занятий, приема пищи, а также бытовые помещения.

16. В центре за воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников, постоянно находящихся с воспитательной группой детей, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску из центра и

непосредственно перед выпуском. **Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.**

17. Центр обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации.

18. В центре предусмотрена возможность иметь детям индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание группы, а также их сохранность. Приобретение личных вещей для детей осуществляется с участием детей.

19. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в центре и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей. Центр обеспечивает обучение детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, в том числе путем обеспечения участия в таких мероприятиях работников и добровольцев (волонтеров).

20. Дети получают начальное общее, основное общее, среднее общее образование в близлежащих общеобразовательных организациях города. Дошкольное образование в условиях центра при наличии соответствующей лицензии.

20.1. Центр несет ответственность за устройство всех детей в общеобразовательные организации в соответствии с формой обучения, определенной для каждого ребенка индивидуально.

20.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии обучаются по адаптированным общеобразовательным программам.

21. Для всестороннего развития и удовлетворения потребностей и интересов дети центра могут посещать клубы, секции, кружки, студии и объединения по интересам, действующие в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, в иных организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития.

22. Центр обеспечивает доступность для детей, в приемлемой для них форме, информации о правах ребенка, об уставе и о правилах внутреннего распорядка центра, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и (или) уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации, уполномоченных по правам ребенка в субъектах Российской Федерации, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы и получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".

23. В центре не допускаются принуждения детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях. Не допускается распространение информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с Федеральным законом "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

(Абзац дополнительно включен с 30 апреля 2022 года постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2022 года N 705)

24. Центр обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей факторов среды обитания, условий деятельности организаций для детей-сирот, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств. В целях создания безопасных, благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, оказываются социальные, медицинские услуги, а также услуги в сфере образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

25. Обеспечивается проведение обучающих мероприятий, в целях обучения работников центра современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей, профилактике жестокого обращения с детьми, с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего

опыта работы центров, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей, а также осуществляется организация психолого-педагогической поддержки работников центра, их консультирования по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации, социального обслуживания и защиты прав детей.

25.1. В случае выявления жестокого обращения в отношении детей со стороны работников центра, других детей, находящихся в центре, и посторонних лиц администрация незамедлительно информирует курирующий орган в целях принятия мер по защите прав и интересов детей, включая передачу под предварительную опеку (попечительство) или перевод в другой центр.

(Пункт дополнительно включен с 30 апреля 2022 года постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2022 года N 705)

26. Организация совместного нахождения работников центра с детьми в медицинской организации при оказании им медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода оказания медицинской помощи в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья и трудовым законодательством в порядке, установленном субъектом Российской Федерации.

(Подпункт дополнительно включен с 30 мая 2021 года постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2021 года N 760)

27. Осуществляется взаимодействие центра с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами - добровольцами (волонтерами) в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения детей в случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи.

28. Центр, на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещает ежегодный отчет, согласованный с учредителем (минобразование Ростовской области) включающий в себя:

- а) информацию о центре, о задачах его деятельности, об условиях содержания, воспитания и получения образования детьми;
- б) информацию о численности воспитанников и их возрастных группах;
- в) сведения о численности, структуре и составе работников центра;
- г) информацию о направлениях работы с детьми и взаимодействии с организациями и гражданами;
- д) информацию о численности воспитанников, которые были возвращены в течение года законным представителям или переданы на воспитание в семьи граждан.

Центр может размещать информацию о своей деятельности, в средствах массовой информации.

29. Язык обучения и воспитания русский.

30. По завершении пребывания ребенка в центре ему выдаются (в случае достижения совершеннолетия):

паспорт; свидетельство о рождении; полис обязательного медицинского страхования; медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного (при наличии), а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья); документ об образовании основного общего и (или) среднего общего образования; документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников; документы, подтверждающие его право на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилыми помещениями; справка о его пребывании в центре (в случае завершения его пребывания в учреждении); пенсионное удостоверение (при наличии); удостоверение об инвалидности (при наличии); страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

30.1. Ребенок может быть отчислен из центра на основании приказа по следующим причинам:

достижение ребенка предельного возраста пребывания в центре;

поступление в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования на условиях зачисления на полное государственное обеспечение и получения подтверждающих документов (приказ о зачислении или справки об обучении);

перевод в иные общеобразовательные организации в порядке, установленном органом, осуществляющем функции и полномочия учредителя;

возвращение в кровную семью для дальнейшего воспитания (законным представителем) по решению суда;

устройство ребенка в замещающую семью (опека, усыновление (удочерение), попечительство, приемная семья);

перевод в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа по решению суда;

трудоустройство;

признание эмансипации.

29. В случае ликвидации или реорганизации центра осуществляется разъяснительная работа с детьми и работниками, включая психологическую подготовку детей к переводу в другую организацию для детей-сирот. С учетом мнения детей, обеспечения прав и интересов детей, возможности совместного пребывания братьев и сестер, общения детей с родственниками и родителями, которым разрешены контакты с детьми, другими значимыми для детей лицами, а также с учетом сложившихся отношений между детьми, продолжения получения образования и перспектив дальнейшего жизнеустройства детей.

IV. Кадровое обеспечение центра

1. На работу в центр принимаются работники, имеющие:
 - специальное образование или специальную подготовку, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;
 - справку об отсутствии судимости;
 - медицинскую книжку, в которой имеются заключения врачей-специалистов (в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации) о допуске к работе с детьми.
2. Отношения между работниками и администрацией центра регулируются законодательством Российской Федерации о труде.
3. Центр обеспечивает:
 - 3.1. Своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
 - 3.2. Гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, безопасные условия труда;
 - 3.4. Мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;
 - 3.5. Хранение предусмотренных законодательством документов.
4. Заработная плата производится в соответствии с Положением о системе оплаты труда и выплатах стимулирующего характера работникам ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8.
5. В центре за воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников (не более 3-х постоянных воспитателей, вспомогательный персонал не учитывается) и помощников воспитателя или младших воспитателей, постоянно находящихся с группой детей, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску из центра и непосредственно перед выпуском. ***Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.***

V. Управление центром

1. Руководителем центра является директор.

Назначение на работу директора центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, уставом Центра. Права и обязанности директора регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации, а также трудовым договором.

К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью центра, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или иных органов центра.

Директор без доверенности действует от имени центра, в том числе представляет интересы центра, совершает сделки, утверждает по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность центра, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности центра, бухгалтерскую отчетность центра, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками центра.

2. Директор центра несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации трудовым договором, заключенным с ним. Права и обязанности директора центра, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

3. Компетенция заместителей директора центра устанавливается директором центра. Заместители директора центра действуют от имени центра в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором центра.

VI. Имущество и средства центра

1. Собственником имущества центра является Ростовская область, имущество принадлежит ему на праве оперативного управления.

2. Финансовое обеспечение деятельности центра осуществляется за счет средств областного бюджета Ростовской области на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

3. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области и в министерстве финансов Ростовской области.

4. Центр отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам центра несет собственник его имущества – Ростовская область в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5. Собственник имущества центра вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество центра, закрепленное им за центром либо приобретенное центром за счет средств, выделенных центру собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у центра, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

6. Для выполнения уставных целей центр вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять внешнюю экономическую деятельность;

осуществлять другие права.

7. Земельный участок, необходимый для выполнения центром своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8. Источниками формирования имущества центра являются:

имущество, закрепленное за центром минимумом Ростовской области;

имущество государственного бюджетного учреждения Ростовской области, путем изменения типа которого создано учреждение, в случае, установленном частью 10 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ;

бюджетные ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

имущество, приобретенное центром за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества;

доходы центра от его приносящей доход деятельности, служащей достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующей указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9. Центр без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимумом Ростовской области не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

10. Центр осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимумом Ростовской области.

11. Права центра на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

12. Центр не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего центру на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных центру из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

13. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

14. Центр не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

15. Центр ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Центр представляет отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

17. Бухгалтерская отчетность центра утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

18. Центр представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

19. Центр представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области, информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

20. Центр обеспечивает открытость и доступность следующих документов: устава центра, в том числе внесенных в него изменений; свидетельства о государственной регистрации центра; постановления Правительства Ростовской области о создании учреждения; плана финансово-хозяйственной деятельности центра; решения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении директора центра; годовой бухгалтерской отчетности центра; информацию о центре по задачам деятельности, условиях содержания, воспитания и получения образования детьми; информацию о численности и возрастных группах детей; информацию о направлениях работы с детьми; сведения о численности, структуре и составе работников центра; информацию и численности воспитанников, возвращенных законным представителям; сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; отчета о результатах деятельности центра и об использовании закрепленного за ним государственного имущества; государственного задания центра на оказание услуг (выполнение работ); ежегодный отчет, согласованный с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя; открытый (публичный) отчет центра.

21. Размеры и структура доходов центра, а также сведения о размерах и составе имущества центра, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности центра не могут быть предметом коммерческой тайны.

22. Право центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у центра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

VII. Документация центра

7.1. Единая документация для всех специалистов центра:

- перспективный, годовой план работы, утвержденный директором центра;
- графики работы специалистов, утвержденные директором центра;

- социальный паспорт центра, который составляется социальным педагогом на основе данных социальных паспортов групп;
- план-график тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий нуждающихся;
- проекты по наиболее актуальным направлениям и программы занятий;
- паспорт здоровья детей;
- карты психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей, нуждающихся в комплексном сопровождении;
- индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка;
- документы психолого-медико-педагогического консилиума;
- журналы консультирования;
- список замещающих родителей, нуждающихся в комплексе психолого-педагогического сопровождения;
- список выпускников, давших согласие на постинтернатное сопровождение;
- список детей, нуждающихся в сопровождении;
- годовой анализ работы центра.

VIII. Ответственность специалистов центра

8.1.В установленном законодательством Российской Федерации порядке специалисты центра несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение, без уважительных причин, устава и Правил внутреннего трудового распорядка центра, законных распоряжений директора центра и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей;
- необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности; сохранность рабочего места, материальные ценности, взятые под расписку у материально ответственного лица.