

ОТЧЁТ

о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГКУСО РО Новочеркасском центре помощи детям № 8, подведомственном министерству общего и профессионального
образования Ростовской области,
за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Информация об исполнении (краткое описание)
1	2	3	4	5
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер				
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов				
1.1.1.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в учреждении на новый год	январь 2022 г.	Директор	Приказ от 06.01.2022 № 4-6 «Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции»
1.1.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции (апрель, ноябрь 2022 г.)
1.1.3	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность. Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов, положений в учреждении	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, директор учреждения	Приказ от 20.01.2022 № 10-1 «О недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов», протокол заседания общего собрания трудового коллектива от 16.06.2022, утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1.1.4	<p>Формирование пакета документов в рамках Указа Президента Российской Федерации «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 г» и положения учреждения «О взаимодействии лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов или лонгирование их на 2022 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о создании комиссии по противодействию коррупции; - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений и его взаимодействие с другими работниками учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении; - проверка документов лиц, 	<p>январь,</p> <p>постоянно</p>	<p>Директор, комиссия по противодействию коррупции, ответственные лица, специалист по кадрам</p>	<p>Пролонгированы (приказ от 06.01.2022 № 4-6) локальные нормативные акты по противодействию коррупции: Антикоррупционная политика, Антикоррупционный стандарт, Положения о подарках, о порядке проведения внутреннего контроля, о комиссии по противодействию коррупции, о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению, функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, декларации о конфликте интересов, оценка коррупционных рисков деятельности учреждения, Антикоррупционный стандарт в сфере закупок, положение о взаимодействии лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений при осуществлении закупок и т.д. Внесение изменений в состав комиссии по противодействию</p>
-------	---	---------------------------------	--	--

	регулирующих трудовую деятельность, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; - об организации и проведении проверок в учреждении по вопросам выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд			коррупции в связи с движением кадрового состава учреждения (приказ от 01.06.2022 № 48-2). Ведется Журнал регистрации ознакомления сотрудников с порядком уведомления о случаях коррупции в учреждении, с локальными актами по противодействию коррупции при их приеме на работу
1.1.5	Лонгирование нормативно-правовых актов учреждения	Январь 2022	Директор, секретарь руководителя	Приказ от 06.01.2022 № 4-1 «О лонгировании локальных нормативных актов»
1.1.6	Обновление пакета документов для стенда «Коррупции – НЕТ!»	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Пополнен пакет документов стенда «Коррупции - НЕТ» обновленными нормативными актами по противодействию коррупции в учреждении, листовками
1.2.Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства				
1.2.1	Обсуждение внесения возможных изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Регулярно, на педсоветах	Директор, председатель педсовета	Заседание педсовета от 28.01.2022, протокол №1, от 25.03.2022, протокол №2 от 15.12.2022, протокол №6, приказы от 28.01.2022 № 13, от 25.03.2022 № 30

1.2.2	<p>Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения в рамках требований новых профессиональных стандартов, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.</p> <p>Ознакомление сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции с одновременным разъяснением положений указанных документов.</p>	Январь, февраль 2022г.	Директор	В связи с внесением изменений в 2022 году в профстандарты внесены изменения в должностные инструкции педагогов дополнительного образования, специалиста по кадрам, повара, заместителя директора
1.2.3	<p>Внедрение положения антикоррупционного законодательства в части ответственности за нарушение требований антикоррупционной политики учреждения в трудовые договоры вновь поступивших сотрудников.</p>	Постоянно при приеме на работу	Директор	Трудовые договора, должностные инструкции содержать разделы об ответственности при несоблюдении мер антикоррупционного законодательства
1.2.4	<p>Направление должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений, на курсы повышения квалификации по антикоррупционной деятельности, в том числе членов Единой</p>	Март 2022	Специалист по кадрам	Заместители директора, специалист по кадрам обучались на курсах повышения квалификации в объеме 72 часа по теме «Профилактика коррупции в образовании» (удостоверения

	комиссии по осуществлению закупок для нужд учреждения, контрактного управляющего			от 16.03.2022 и от 14.12.2022)
1.2.5	Организация возможности проведения обучающих семинаров для ответственных лиц по теме «Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов»	В течение года	Директор	Совещания при директоре
1.2.6	Усиление персональной ответственности педагогических работников, специалистов учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий, ежегодное ознакомление работников с правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	постоянно	Директор, заместители директора	Проводится работа по персональной ответственности педагогов на заседаниях педагогических советов, методического объединения «Воспитатель»
1.2.7	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Апрель 2022	Директор	Директор учреждения успешно сдал в апреле 2022 года декларацию о доходах за 2021 год в курирующий отдел минобразования Ростовской области.
1.2.8	Рассмотрение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики	В течение года, по мере необходимости	Директор	Работники при приеме на работу знакомятся под роспись с нормативными правовыми актами по профилактике коррупции. Ведется

	коррупции в учреждении			информирование работников о недопущении фактов коррупционной направленности на собраниях трудового коллектива (собрание трудового коллектива от 16.06.2022)
1.2.9	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Директор	Факты коррупционного поведения работников не обнаружены
1.2.10	Уведомление работников о запрете на дарение подарков государственным гражданским служащим, работникам отдельных организаций, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей (в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для государственного гражданского служащего, членов его семьи или лиц, а также для граждан или организаций, с которыми	Март, сентябрь, декабрь	Директор	В предпраздничные периоды в течение года работники информируются посредством доски объявлений, на заседаниях педсоветах, собраниях трудового коллектива с запретом на дарение подарков государственным гражданским служащим, работникам отдельных организаций, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) обязанностей. Работники ознакомлены с Кодексом этики

	государственный гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами) в связи с возможным возникновением конфликта интересов.			и служебного поведения учреждения (приказ от 11.01.2017 №7)
1.2.11	Направление извещения на последнее месте госслужбы принимаемого работника не позднее 10 дней после приема его на работу в учреждение, в случае замещения принимаемым работником в течение последних 2 лет должности государственных служащих, о его приеме на работу в учреждение.	По факту	Специалист по кадрам	Направлено уведомление о приеме работника с 12.05.2022 на его прежнее место работы в управление образования города Новочеркаска (уведомление от 16.05.2022)
1.2.12	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»	По мере обновления информации	Младший системный администратор, специалист по кадрам	Постоянно ведется раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» (http://ncpd8.ucoz.site/)
1.2.13	Обобщение практики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных актов в учреждении	По мере утверждения нормативных правовых актов	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения (апрель, ноябрь) заслушивались выступления ответственного лица об итогах контрольных мероприятий по проверке нормативных актов учреждения на наличие

				антикоррупционной составляющей
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.1	Информационное взаимодействие руководителя учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Директор	Директор учреждения постоянно сотрудничает с работниками управления МВД «Новочеркасское» по вопросам недопущения коррупционных проявлений, по формированию у воспитанников учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям в соответствии с Положением учреждения о порядке взаимодействия учреждения с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Учреждение взаимодействует с членами Адвокатской палаты г. Ростова-на-Дону, которые проводили разъяснительную работу с воспитанниками учреждения.
2.1.2	Привлечение сторонних лиц для проведения общественного контроля в деятельности учреждения в области	Ежеквартально	Директор	В учреждении был проведен контроль юристами Адвокатской конторы г. Ростова-на-Дону

	противодействия коррупции. Анализ эффективности их участия			
2.2. Совершенствование организации деятельности учреждения по размещению государственных заказов				
2.2.1	Обеспечение открытости проведения закупочных процедур путем проведения электронных торгов через электронные площадки	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, специалист по закупкам, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, члены единой комиссии учреждения	Учреждение проводит закупку товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ через электронные аукционы, запросы котировок в электронной форме, портал Малых закупок Ростовской области. Информация размещается в открытом доступе в сети «Интерне». Действует Единая комиссия учреждения по закупке товаров, работ, услуг, для государственных нужд учреждения в соответствии с Положением о Единой комиссии, Антикоррупционным стандартом учреждения в сфере закупок.
2.2.2	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для государственных нужд учреждения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	В учреждении регулярно проводятся контрольные мероприятия в соответствии с Порядком проведения внутреннего контроля за предоставлением слуг,

				<p>осуществлением функций, выборочного анализа документов, том числе направленных на выявление фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов и планом их проведения на 2022 год. Факты коррупционных нарушений не выявлены.</p>
2.2.3	<p>Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников, которая может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок для нужд учреждения</p>	<p>Постоянно, но не позднее чем за 2 дня до даты, не ранее которой может быть заключен контракт по итогам открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок и запросов предложений в электронной</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; комиссия учреждения соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов</p>	<p>В соответствии с Положением о взаимодействии лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУСО РО Новочеркасском центре помощи детям № 8, с иными работниками ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 по вопросам выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в учреждении (приказ от 01.09.2021 № 85) в</p>

		форме		соответствии с утвержденными сроками формируется информация о заказчике и членах комиссии по закупкам учреждения их близких родственниках, участниках закупки в целях не допустить конфликт интересов в процессе закупки. Ведется пакет документов
2.2.4	Контроль выявления личной заинтересованности работников учреждения (директора, членов единой комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего) с участниками закупок для нужд учреждения (заполнение формы).	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	При осуществлении каждой закупки для нужд учреждения производится сбор заполненных форм от директора (заказчика), членов Единой комиссии о близких родственниках. Специалист по закупкам предоставляет информацию о участниках закупки. По итогам рассмотрения выявляется наличие или отсутствие личной заинтересованности участников закупки. Результаты проверки предоставляются директору учреждения.
2.2.5	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер	В учреждении действует утвержденная на каждый год Учетная политика учреждения в целях ведения бухгалтерского

	Контроль за соблюдением финансовой дисциплины в учреждении			учета (приказ от 10.01.2022 № 6-6). Осуществляется внутренний аудит (приказ от 11.01.2022 № 7-1). Ежеквартально проводится инвентаризация материальных ценностей с составлением акта инвентаризации. Утвержден План контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля на 2022 г. (приказ от 12.01.2022 № 8). В 2022 году нарушение не выявлено
2.2.6	Получение информации от директора, контрактного управляющего, членов Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд учреждения, о близких родственниках	При приеме на работу, по мере изменения информации	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений при приеме на работу новых сотрудников или по мере изменения их семейных связей заполняет форму о близких родственниках работника в целях недопущения конфликта интересов при осуществлении государственных закупок.
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения				
2.3.1	Контроль эффективности	Постоянно	Заместитель	Проведение годовой

	управления имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного пользования		директора по АХР, главный бухгалтер, комиссия по противодействию коррупции	инвентаризации в учреждении (приказ от 08.09.2022 № 88). Отчеты об использовании имущества.
2.3.2	Организация контроля эффективности использования государственного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот и финансово-хозяйственную деятельность	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Проведение инвентаризационной комиссией ежеквартальных инвентаризаций с составлением актов инвентаризации. Нарушений в 2022 году не выявлено
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации				
2.4.1	Информирование работников учреждения о требованиях законодательства о противодействии коррупции на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, о выявленных фактах коррупции среди сотрудников и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Работники информируются посредством информационного стенда «Коррупции – нет», сайта учреждения, на заседаниях педагогического совета, собраниях трудового коллектива
2.4.2	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Работники информированы о функционировании в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции
2.4.3.	Использование телефона «горячей	Постоянно	Директор	Работники информированы о

	линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения			возможности уведомления работодателя о возникшем факте конфликте интересов. Ведется Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений, Журнал регистрации ознакомления сотрудников с порядком уведомления о случаях коррупции в учреждении, с локальными актами по противодействию коррупции. В 2022 оду уведомлений не поступало.
2.4.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности учреждения за календарный год, отчет о результатах деятельности учреждения	Декабрь 2022	Директор	Открытый (публичный) доклад ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 за 2022 год размещен на сайте учреждения в сети «Интернет»
2.4.5	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения путем публикаций в прессе, размещения информации на сайте учреждения, информационных стендах	Постоянно	Директор	Информация о деятельности учреждения постоянно и регулярно размещается на сайте учреждения в сети «Интернет», в социальных сетях «ВКонтакте», на

				официальном сайте государственных и муниципальных учреждений
2.4.6	Обеспечение публикации отчетов о финансово-хозяйственной деятельности учреждения на сайте учреждения до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Обеспечение публикаций бюджетной сметы учреждения и ее изменений на сайте ГМУ	Постоянно	Директор, младший системный администратор	В утвержденные сроки в соответствии с законодательством учреждение обновляет информацию о финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте государственных и муниципальных учреждений. Обеспечено размещение бюджетной сметы на 2022 год и ее изменений, отчетов по финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год
2.4.7	Проведение ежегодного опроса воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности жизнедеятельностью учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Начало-конец учебного года	Педагог-психолог	58,3% воспитанников оценили условия жизни в учреждении как высокой степени благоприятности, остальные - как средней степени благоприятности. 62,5% воспитанников оценили комфортность условий жизнедеятельности как высокой степени. У 100% воспитанников уровень функциональности состояния (самочувствие, активность, настроение) в

				пределах нормы
2.4.8	Проведение Дня (недели) правовой помощи для формирования у воспитанников необходимых знаний.	Ноябрь 2022 г.	Педагоги	В учреждении с 21.11.2022 по 28.11.2022 проведена неделя правовой помощи по формированию у воспитанников негативного отношения к коррупции. Ребята приняли участие в выставке рисунков на тему «Я и мои права». 09.12.222 с воспитанниками проведено мероприятий «Нет коррупции», посвященное Международному дню борьбы с коррупцией.
2.4.9	Организация работы в рамках функционирования органов самоуправления учреждения по оказанию юридической помощи. Увеличение количества граждан, которым может быть оказана бесплатная юридическая помощь. Размещение информации о возможности предоставления юридической помощи специалистами учреждения.	Постоянно	Заместитель директора по социально-педагогической работе, социальный педагог	Консультацию получили 27 человек (97 консультаций). На сайте учреждения размещена информация о возможности предоставления бесплатной юридической помощи специалистами учреждения
2.4.10	Проведение регулярных мероприятий в рамках проведения внутреннего финансового контроля	Постоянно	Главный бухгалтер	В учреждении в соответствии с Учетной политикой учреждения проводятся контрольные

	в соответствии с утвержденной учетной политики учреждения.			мероприятия внутренний аудит, инвентаризация. По итогам составляется акт. В 2022 году нарушений не выявлено
2.4.11	<p>Развитие и регулярное применение единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения воспитанников; - мониторинговые исследования в сфере обучения, воспитания, развития личности воспитанника; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и воспитательных программ, инновационного опыта педагогов; - информирования о качестве предоставления услуг в учреждении на сайте учреждения; - системы критериев оценки качества воспитания, обучения, 	Постоянно	<p>Директор, комиссия по противодействию коррупции, тарифно-квалификационная комиссия;</p> <p>заместители директора по воспитательной и реабилитационной работе и по социально-педагогической работе</p>	<p>В учреждении работает тарифно-квалификационная комиссия, проведено 23 заседания по итогам составлены протоколы. Работает служба собственного контроля оказания социально-педагогических услуг воспитанникам. Проведены проверки, приказы от 14.03.2022 № 26, от 15.03.2022 № 27, от 26.04.2022 № 41, от 10.06.2022 № 54, от 06.09.2022 № 86, от 27.09.2022 № 93. Работает аттестационная комиссия. В 2022 году проведена аттестация на соответствии занимаемой должности двух работников. Ведутся мониторинги воспитания, обучения, адаптации, социализации воспитанников.</p>

	коррекции (результаты, процессы, условия)			
2.4.12	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	9 декабря 2022г.	Заместитель директора по социально-педагогической работе	09.12.222 с воспитанниками проведено мероприятий «Нет коррупции», посвященное Международному дню борьбы с коррупцией. Приняли участие 16 воспитанников, 14 педагогических работников.
2.4.13	Проведение цикла мероприятий гражданской и правовой сознательности «Мой выбор», «Знаю ли я Закон» с участием сотрудников правоохранительных органов	Ноябрь , декабрь 2022 г.	Заместитель директора	В учреждении с 21.11.2022 по 28.11.2022 проведена неделя правовой помощи по формированию у воспитанников негативного отношения к коррупции, викторина «Знаю ли я Закон». Мероприятия проведены с участием представителей ДКМ МВД города Новочеркаска
2.4.14	Занятия с воспитанниками старшего звена «Это надо знать»	Постоянно	Социальный педагог	С воспитанниками старшего звена, выпускниками учреждения, стоящими на постинтернатном сопровождении, проведены в мае, сентябре, ноябре 2022 г. занятия из цикла «Это надо знать»
2.4.15	Проведение выставки рисунков воспитанников учреждения «Я и	Ноябрь 2022 г.	Воспитатели	В ноябре 2022 проведен цикл занятий с оформлением

	мои права».			рисунков на тему «Я и мои права». Приняли участие 15 воспитанников учреждения.
2.4.16	Контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с граждан в учреждении	Постоянно	Директор	Факты не выявлены
2.4.17	Проведение систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам учреждения	Постоянно	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда, комиссия по противодействию коррупции	Регулярно пересматривается нормативная документация, сотрудники проходят обучение по направлению «Противодействие коррупции»
2.4.18	Размещение и обновление на официальном сайте учреждения отчетов о деятельности учреждения по всем направлениям за 2022 год.	Декабрь 2022 г	Младший системный администратор	На сайте учреждения размещены отчеты за 2022 г.: Открытый (публичный) доклад учреждения, Отчет о деятельности учреждения за 2022 год, анализ работы за 2022 год и План работы на 2023 год, Отчет попечительского совета за 2022 год.
2.4.19	Обновление информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	Информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» обновляется регулярно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников учреждения				
2.5.1	Обеспечение использования в учреждении Журнала учета сообщений о совершении	Постоянно	Директор, комиссия по противодействию	Работники ознакомлены с возможностью использования в учреждении Журнала учета

	коррупционных правонарушений работниками		коррупции	сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками
2.5.2	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в учреждение сообщений о коррупционных проявлениях	По мере необходимости	Директор	В учреждении существует утвержденный Порядок обработки поступающих в учреждение сообщений о коррупционных проявлениях (приказ от 18.01.2017 № 13)
2.5.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Постоянно	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Жалоб в 2022 году не поступало
2.5.4	Организация проверок деятельности сотрудников учреждения на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Директор	Обращений в 2022 году не поступало
2.5.5	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и	Постоянно	Директор	Выступления директора на заседаниях комиссии по противодействию коррупции. Протоколы. Аналитические

	коррупционных правонарушений			справки
2.5.6	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	Постоянно	Директор	Проведение контрольных финансовых мероприятий, контроль выполнения должностных обязанностей совместно с представителем трудового коллектива
2.5.7	Информирование сотрудников учреждения об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования и социальной защиты, в сфере антикоррупционной деятельности	Постоянно	Директор	Информирование сотрудников производится посредством размещения информации на стенде «Коррупции- НЕТ», доске объявлений, сайте учреждения.
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению				
2.6.1	Организация проведения беседы для сотрудников учреждения по правилам поведения в соответствии с пунктами антикоррупционной политикой учреждения, Кодексом этики педагогического работника; информирование о требованиях законодательства о противодействии коррупции, о создании в учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Март 2022 г.	Директор, заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений педагог-психолог	Беседа проведена на общем собрании трудового коллектива 16.06.2022.
2.6.2	Организация и проведение семинаров этического характера	Декабрь 2022 г.	Директор, заместитель	Проведена беседа о недопущении дарения подарков

	среди сотрудников		директора по воспитательной и реабилитационной работе	в преддверии новогодних и рождественских праздников на совещании при директоре 16.12.2022, на педагогическом совете 15.12.2022.
2.6.3	Организация проведения обучающих семинаров для лиц, в должностные обязанности которых входит проведение противокоррупционных мероприятий в учреждении.	Май 2022 г.	Директор	Проведена обучающая беседа с педагогами на педсовете 01.06.2022.

Директор
ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8

Л.В. Тёмина