

УТВЕРЖДАЮ

От стороны работодателя:

Директор

ГКУСО РО

Новочеркасского центра

помощи детям № 8

Л.В. Тёмина

«30» сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

От стороны работников:

Председатель собрания

трудоого коллектива

ГКУСО РО Новочеркасского

центра помощи детям № 8

Н.В. Овсянникова

«30» сентября 2022 г.

Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору

**государственного казенного учреждения социального
обслуживания Ростовской области центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
«Новочеркасский центр помощи детям № 8»
(ГКУСО РО Новочеркасский центр помощи детям № 8),
действующему с 01.01.2022 по 31.12.2024**

Дополнительное соглашение к
коллективному договору прошло
уведомительную регистрацию в
управлении по труду
министерства труда и социального
развития Ростовской области

Регистрационный № _____
от _____

г. Новочеркасск

2022 г.

Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8» в лице директора Тёминой Ларисы Валентиновны, с одной стороны, и работники в лице представителя трудового коллектива Овсянниковой Натальи Васильевны, с другой стороны, на основании протокола комиссии учреждения по ведению коллективных переговоров (протокол №2 от 30.09.2022), в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Внести в Коллективный договор государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8» на 2022-2024 годы изменения:

1.1. Внести в раздел 1 Коллективного договора в пункт 2.2.19 дополнения и читать пункт 2.2.19 в следующей редакции:

«2.2.19. обеспечить аттестацию педагогических работников; обеспечить специальную оценку условий труда работников; обеспечить проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников; обеспечивать антитеррористическую и информационную безопасность;».

1.2. Дополнить раздел 1 Коллективного договора пунктом 2.2.19.1 следующего содержания:

«2.2.19.1. соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны; разрабатывать и осуществлять меры пожарной безопасности; проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности; содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению; оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров; предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территории учреждения необходимые силы и средства; обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию учреждения, в здания, сооружения и на иные объекты учреждения; предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении, в том числе о пожарной опасности технологических процессов в учреждении, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях; незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов; содействовать деятельности добровольных пожарных;».

1.3. В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 27.06.2022 № 552 «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников государственных учреждений Ростовской области, технического и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области», индексацией в 1,04 раза должностных окладов с 01.10.2022 внести изменения с 01.10.2022:

1.3.1. В Приложение №3 Коллективного договора «Штатное расписание» и читать его в новой редакции.

1.3.2. В Приложение №2 Коллективного договора в «Положение об оплате труда работников ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8»:

1.3.2.1. в пункт 2.3. и читать пункт 2.3. с 01.10.2022 в следующей редакции:

«2.3. Установление должностных окладов, ставок заработной платы.

2.3.1. Должностные оклады, ставки заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Минздравсоцразвития России) от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры должностных окладов по ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

РАЗМЕРЫ
должностных окладов по ПКГ должностей
работников учебно-вспомогательного персонала

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	1-й квалификационный уровень: помощник воспитателя	7912

Размеры должностных окладов, ставок заработной платы по ПКГ должностей педагогических работников приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

РАЗМЕРЫ
должностных окладов, ставок заработной платы
по ПКГ должностей педагогических работников

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
ПКГ должностей педагогических работников	1-й квалификационный уровень: старший вожатый, музыкальный руководитель, инструктор по труду	12523
	2-й квалификационный уровень: социальный педагог, педагог дополнительного образования	13132
	3-й квалификационный уровень: воспитатель, педагог-психолог	13772
	4-й квалификационный уровень: учитель-логопед	14449

2.3.2. Должностные оклады по должностям медицинских работников устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Размеры должностных окладов по ПКГ должностей медицинских работников приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

РАЗМЕРЫ должностных окладов по ПКГ должностей медицинских работников		
Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	2-й квалификационный уровень: медицинская сестра диетическая	6097
	3-й квалификационный уровень: медицинская сестра, медицинская сестра (изолятор), медицинская сестра по физиотерапии	6404
ПКГ «Врачи и провизоры»	2-й квалификационный уровень: врачи-специалисты (врач-педиатр)	7038

2.3.3. Должностные оклады по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры должностных окладов по ПКГ общеотраслевых должностей служащих приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

РАЗМЕРЫ должностных окладов по ПКГ общеотраслевых должностей служащих		
Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1-й квалификационный уровень: секретарь руководителя	5805
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1-й квалификационный уровень: бухгалтер; экономист по планированию; специалист по кадрам	6707

2.3.4. Размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России, приведены в таблице № 5.

Таблица №5

РАЗМЕРЫ
должностных окладов по должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
специалист по закупкам; специалист по охране труда	6707
младший системный администратор	5805

2.3.5. Ставки заработной платы по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Размеры ставок заработной платы по ПКГ общеотраслевых профессий рабочих приведены в таблице № 6.

Таблица № 6

РАЗМЕРЫ
ставок заработной платы по ПКГ общеотраслевых профессий рабочих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Ставка заработной платы (рублей)
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	1-й квалификационный уровень:	4336
	1-й квалификационный разряд: дворник; уборщик служебных помещений; сторож (вахтер)	
	2-й квалификационный разряд: кладовщик; кастелянша; машинист по стирке и ремонту спецодежды; швея; кухонный рабочий; обувщик по ремонту обуви	4411
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1-й квалификационный уровень:	5156
	4-й квалификационный разряд: повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-электрик по ремонту электрооборудования)	
	5-й квалификационный разряд: водитель автомобиля	5454

1.3.2.2. в раздел 5 «Условия оплаты труда директору учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера» в таблицу №11 и читать таблицу №11 раздела 5 с 01.10.2022 в следующей редакции:

Таблица № 11

РАЗМЕР
должностного оклада руководителя (директора) учреждения

Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад (рублей)
Учреждения социального обслуживания I группы по оплате труда руководителей	25048

1.3.2.3. продолжить первый абзац п. 3.4.1. текстом следующего содержания: «в т.ч. за выполнение работ по взаимодействию с отделом Казначейства г.

Новочеркаска Ростовской области; по выполнению статистической, налоговой отчетности; по ведению кассы учреждения (выдача наличных денежных средств на личные расходы воспитанникам); за автоматизированный учет мероприятий и договоров в электронном виде в программе «1С: Учет и контроль мероприятий»; за разработку программ дополнительного образования, индивидуальных программ, программ реабилитации и сопровождения воспитанников и сопровождения выпускников учреждения; за работу в информационной системе ЕАС УОФ; за работу на портале «Региональный портал закупок малого объема» по адресу: <http://rpmz.donland.ru>; работу по передаче сведений по защищенным каналам «Интернет» в социальные фонды, за выполнение работы в АЦК на время отсутствия главного бухгалтера; по выполнению статистической отчетности; ведение работы по размещению сведений об учреждении в личном кабинете учреждения на Официальном сайте ГМУ в сети Интернет по адресу: <http://www.bus.gov.ru/>; организацию межведомственного электронного документооборота и делопроизводства «Дело»; за работу секретаря собрания трудового коллектива и заседаний педсовета; за выполнение работы по обеспечению безопасности дорожного движения, за организацию безопасных перевозок автомобилем учреждения, контроль выпуска автомобиля на линию, выполнение работы в ЕИС как «уполномоченного лица», в АЦК-Планирование.».

1.4.Внести изменения в Приложение №4 Коллективного договора «Правила внутреннего трудового распорядка ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8» и дополнить его с 07.10.2022 пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Если работника призвали по мобилизации, он заключил контракт о военной службе либо о добровольном содействии Вооруженным силам Российской Федерации, то действие трудового договора с этим работником приостанавливается.

Пока работник отсутствует, на его место может быть принят другой работник по срочному трудовому договору.

Не позже дня, в который приостановили трудовой договор, сотруднику нужно перечислить зарплату и причитающиеся выплаты за отработанный период. Гарантии, которые предоставили до приостановки трудового договора, не отменяются.

Если после окончания службы или действия контракта о военной службе сотрудник в течение 3 месяцев не приступил к обязанностям, то его можно уволить по отдельному основанию.

Работнику в течение 6 месяцев после того, как возобновили трудовой договор, нужно предоставить ежегодный отпуск в удобное для него время.».

1.5. Внести изменения в Приложение №4 Коллективного договора «Правила внутреннего трудового распорядка ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8»:

1.5.1.дополнить п. 5.12. абзацем следующего содержания: «Водителю автомобиля устанавливается суммированный учет рабочего времени с учетным периодом месяц, особенности режима работы водителя автомобиля устанавливаются в соответствии с приказом Минтранспорта России от 16.10.2020 № 424, с согласия водителя автомобиля его рабочий день может быть разделен на части и установлен перерыв для приема пищи (отдыха) продолжительностью до двух часов. ».

1.5.2. дополнить п. 6.2. абзацем следующего содержания: «Право на отпуск в любое удобное имеют также мобилизованные. Кроме этого члены семьи мобилизованных имеют право на отказ от командировок, сверхурочной, ночной работы и работы в выходные и праздники без их письменного согласия.».

1.6.Внести изменения в Приложение №4 Коллективного договора «Правила внутреннего трудового распорядка ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8» в пункт 2.15 и читать второй абзац пункта 2.15 с 01.01.2023 в следующей редакции:

«В день увольнения работодатель обязан выдать работнику его трудовую книжку с внесенной в нее и заверенной печатью учреждения записью об увольнении или сведения о трудовой деятельности по форме СТД-Р, выписку из формы персонифицированных сведений о физических лицах утвержденной формы (приказ ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@), выписку из подраздела 1.2 раздела формы ЕФС-1, выписку из подраздела 3 раздела 1 формы ЕФС-1, выписку из подразделов 1 и 2 раздела 1 формы ЕФС-1, выписку из раздела 3 расчета по страховым взносам (приложение 1 к приказу ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@), а также произвести с ним окончательный расчет.

На основании заявления работника работодатель обязан выдать копии документов, связанных с работой сотрудника, справки о доходах и суммах налога, о среднем заработке за последние три месяца.»

2. Настоящее дополнительное соглашение распространяется на правоотношения, действующие на 01.10.2022 (пункт 1.6 – на 1.01.2023), является неотъемлемой частью Коллективного договора государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8» на 2022-2024 годы .

Директор ГКУСО РО
Новочеркасского центра
помощи детям № 8

_____ Л.В. Тёмина

Председатель собрания ТК
ГКУСО РО Новочеркасского
центра помощи детям № 8

_____ Овсянникова Н.В.